



WALI NAGARI SANDI ULAKAN  
KABUPATEN PADANG PARIAMAN

PERATURANNAGARI SANDI ULAKAN  
NOMOR 05 TAHUN2018

TENTANG

PEMBENTUKAN BADANUSAHAMILIK NAGARI(BUMNag) SANDI KARYA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANGMAHAESA  
WALI NAGARISANDI ULAKAN,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pedoman Tata Cara Pendirian, Pengurusan, Pengelolaan dan Pembubaran Badan Usaha Milik Nagari;
  - b. bahwa berdasarkan ketentuan pasal 4 Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2015 Tentang Pendirian, Pengurusan dan Pengelolaan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Desa, bahwa Desa dapat mendirikan BUM Desa berdasarkan Peraturan Desa;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Peraturan Nagari tentang Pembentukan Badan Usaha Milik Nagari (BUMNag) Sandi Karya;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
  2. Undang-Undang Nomor 37 Tahun 2004 tentang Kepailitan dan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004

- Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4443);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
  4. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 106, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4756);
  5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2013 tentang Lembaga Keuangan Mikro (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5394);
  6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
  7. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik

- Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa;
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2293);
  11. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 Tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 158);
  12. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 4 Tahun 2015 Tentang Pendirian, Pengurusan dan Pengelolaan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Desa;
  13. Peraturan Daerah Kabupaten Padang Pariaman Nomor 5 Tahun 2016 Tentang Pedoman Tata Cara Pendirian, Pengurusan, Pengelolaan, dan Pembubaran Badan Usaha Milik Nagari (Lembaran Daerah Kabupaten Padang Pariaman Tahun 2016 Nomor 5)

Dengan Kesepakatan Bersama

BADANPERMUSYAWARATANNAGARISANDI ULAKAN

Dan

WALI NAGARISANDI ULAKAN

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN NAGARISANDI ULAKAN KECAMATAN ULAKAN TAPAKIS KABUPATEN PADANG PARIAMAN TENTANG PEMBENTUKAN BADAN USAHA MILIK NAGARI (BUMNag) SANDI KARYA

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Nagari ini yang dimaksud dengan:

1. Nagari, selanjutnya disebut Nagari, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Badan Usaha Milik Nagari, selanjutnya disebut BUM Nag adalah badan usaha yang seluruh atau sebagian besar modalnya dimiliki oleh Nagari melalui penyertaan secara langsung yang berasal dari kekayaan Nagari yang dipisahkan guna mengelola aset, jasa pelayanan, dan usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Nagari;
3. Pemerintah Nagari adalah Wali Nagari atau yang disebut dengan nama lain dibantu perangkat Nagari sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Nagari;
4. Badan Permusyawaratan Nagari, selanjutnya disebut Bamus Nagari adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Nagari berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis;
5. Musyawarah Nagari atau yang disebut dengan nama lain adalah musyawarah antara BAMUS Nagari, Pemerintah Nagari, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh BAMUS Nagari untuk menyepakati hal yang bersifat strategis;
6. Kesepakatan Musyawarah Nagari adalah suatu hasil keputusan dari Musyawarah Nagari dalam bentuk kesepakatan yang dituangkan dalam Berita Acara kesepakatan Musyawarah Nagari yang ditandatangani oleh Ketua BAMUS Nagari dan Wali Nagari;
7. Peraturan Nagari adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Wali Nagari setelah dibahas dan disepakati bersama BAMUS Nagari.

BAB II  
PENDIRIAN

Pasal 2

Badan Usaha Milik Nagari ini didirikan dengan Peraturan Nagari Sandi Ulakan.

BAB III  
NAMADANKEDUDUKAN

Pasal 3

- (1) BadanUsahaMilikNagariinibernamaBadanUsahaMilikNagari ‘Sandi Karya’;
- (2) BadanUsahaMilik Nagari sebagaimana yang dimaksudpadaayat(1) berkedudukandi:

Nagari : Sandi Ulakan

Kecamatan : Kecamatan Ulakan Tapakis

Kabupaten : Padang Pariaman

BAB IV  
MAKSUDDAN TUJUAN

Pasal 4

MaksudpendirianBUMNag ‘Sandi Karya’ adalah

- (1) Untuk menampung kegiatan-kegiatan dibidang ekonomi dan atau pelayanan jasa publik dan atau barang publik yang dikelola oleh Nagari dan atau kerjasama antar Nagari;
- (2) Untuk meningkatkan nilai guna atas aset dan potensi Nagari untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Nagari; dan
- (3) Untuk meningkatkan kemampuankeuanganPemerintah Nagari Sandi Ulakan dalam penyelenggaraan pemerintahan danmeningkatkan pendapatanmasyarakat melalui berbagai kegiatan ekonomimasyarakat.

Pasal 5

Tujuan pendirianBUMNag‘Sandi Karya’adalah:

- 1) Mewujudkan kelembagaan perekonomian masyarakat perdesaan yang mandiri untuk memberikan pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat;
- 2) Mendukung kegiatan investasi lokal, penggalian potensi lokal serta meningkatkan keterkaitan perekonomian perdesaan dan perkotaan dengan membangun sarana dan parasarana perekonomian perdesaan yang dibutuhkan untuk mengembangkan produktivitas usaha perdesaan;
- 3) Mendorong perkembangan perekonomian masyarakat Nagari dengan meningkatkan kapasitas masyarakat dalam merencanakan dan mengelola pembangunan perekonomian Nagari;
- 4) Meningkatkan kreativitas dan peluang usaha ekonomi produktif masyarakat Nagari yang berpenghasilan rendah;
- 5) Menciptakan kesempatan berusaha dan membuka lapangan kerja; dan
- 6) Meningkatkan pendapatan masyarakat Nagari dan pendapatan asli Nagari;

BAB V  
PERMODALAN DAN JENIS USAHA

Pasal 6

- (1) Modal BUMNag 'Sandi Karya' berasal dari :
  - a. Sebagian atau seluruhnya dari kekayaan Nagari yang dipisahkan oleh Pemerintah Nagari;
  - b. Masyarakat;
  - c. Bantuan Pemerintah, Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten; dan
  - d. Penyertaan modal pihak lain atau kerjasama bagi hasil atas dasar saling menguntungkan.
- (2) Dalam rangka meningkatkan permodalan BUMNag dapat melakukan pinjaman kepada lembaga perbankan atau pihak-pihak lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- (3) Pinjaman sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf c hanya dapat dilakukan setelah mendapat persetujuan Pemerintah Nagari.

Pasal 7

Modal BUM Nag 'Sandi Karya.' selain sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6, dapat berasal dari dan bergulir program pemerintah dan pemerintah daerah yang diserahkan kepada Nagari dan/atau masyarakat melalui pemerintah Nagari.

Pasal 8

- (1) Usaha utama BUMNag 'Sandi Karya' harus memanfaatkan semaksimal mungkin potensi Nagari.
- (2) Usaha yang dapat dikembangkan oleh BUMNag 'Sandi Karya' meliputi Bidang :
  - a. Bidang Pertanian;
  - b. Bidang Perkebunan;
  - c. Bidang Perdagangan;
  - d. Bidang Perternakan;
  - e. Bidang Perikanan;
  - f. Bidang Jasa;
  - g. Bidang Pariwisata; dan
  - h. UKM
- (3) BUMNag 'Sandi Karya' dapat terdiri dari unit-unit usaha yang berbadan hukum.

- (4) Badan hukum yang termasuk pada ayat (3) adalah Perseroan Terbatas sebagai persekutuan modal yang dibentuk berdasarkan perjanjian serta melakukan kegiatan usaha dengan modal yang sebagian besar dimiliki oleh BUMNag‘Sandi Karya’ serta diselenggarakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan tentang Perseroan Terbatas.
- (5) Dalam hal BUMNag‘Sandi Karya’ tidak mempunyai unit-unit usaha yang berbadan hukum, bentuk organisasi BUMNag‘Sandi Karya’ didasarkan pada Peraturan Nagari tentang Pendirian BUMNag, sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2.

BAB VI  
PENGELOLAAN  
Bagian Kesatu  
Pengelolaan  
Pasal 9

- (1) Pengelolaan BUMNag dijalankan dengan berdasarkan pada Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.
- (2) Anggaran Dasar sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dan mengenai palling kurang memuat rincian nama, tempat kedudukan, maksud dan tujuan, modal, kegiatan usaha, jangka waktu berdirinya BUMNag, organisasi pengelola dan serta tata cara penggunaan dan pembagian keuntungan.
- (3) Anggaran Rumah Tangga sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) sekurang-kurangnya memuat rincian hak dan kewajiban pengurus, masa bakti kepengurusan, tata cara pengangkatan dan pemberhentian pengurus, penetapan operasional jenis usaha dan sumber permodalan;
- (4) Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga sebagaimanadimaksudpada ayat (1)sebagaimana tercantum dalamlampiranYang merupakan bagianyang tidak terpisahkandariPeraturanNagariini.

Pasal 10

Organisasi Pengelola BUMNag (Badan Usaha Milik Nagari) terpisah dari Pemerintah Nagari.

Bagian Kedua  
Organisasi Pengelola  
Pasal 11

- (1) Susunan kepengurusan organisasi pengelola BUMNag 'Sandi Karya' terdiri dari:
  - a. Penasihat;
  - b. Pelaksana Operasional; dan
  - c. Pengawas.
- (2) Masa bakti kepengurusan organisasi pengelola BUMNag adalah 3 tahun dan dapat dipilih kembali untuk masa bakti berikutnya;
- (3) Susunan kepengurusan organisasi pengelola BUMNag ditetapkan dengan Keputusan Wali Nagari dan dilaporkan kepada Bupati melalui Camat;
- (4) Struktur Organisasi BUMNag sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Nagari ini;
- (5) Tata cara, persyaratan dan ketentuan lain yang mengatur tentang Organisasi Pengelola sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

#### Pasal 12

- (1) Penasehat, Pelaksana Operasional dan Pengawas berhak atas penghasilan yang sah dari pelaksanaan tugas-tugasnya;
- (2) Pelaksana Operasional mendapat biaya operasional lain sesuai dengan kemampuan keuangan BUMNag;
- (3) Penghasilan Penasehat, Pelaksana Operasional dan Pengawas serta biaya operasional lain bagi Pelaksana Operasional ditetapkan dengan Keputusan Wali Nagari sesuai dengan kemampuan keuangan BUMNag;
- (4) Dalam hal BUMNag belum dapat memberikan penghasilan kepada Penasehat, Pelaksana Operasional dan Pengawas, Pemerintah Nagari dapat memberikan subsidi operasional yang diberikan melalui BUMNag;
- (5) Subsidi operasional sebagaimana dimaksud pada ayat (4) menjadi beban dari APB Nagari Sandi Ulakan.

#### Pasal 13

Pengurus Organisasi Pengelola BUMNag dilarang menyalahgunakan wewenang dan mengambil keuntungan pribadi baik secara langsung maupun tidak langsung dari kegiatan BUMNag selain penghasilan yang sah.

#### Bagian Ketiga

#### Kerjasama

#### Pasal 14

- (1) Dalam rangka memajukan usaha, BUMNag 'Sandi Ulakan' dapat melakukan kerja sama dengan pihak ketiga;



- (2) Kerjasama sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan ketentuan :
- a. kerja sama yang dilakukan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan;
  - b. apabila kerja sama yang dilakukan memerlukan jaminan harta benda yang dimiliki atau dikelola BUMNag dan mengakibatkan beban hutang, maka rencana kerja sama tersebut harus mendapat persetujuan dari Pemerintah Nagari dan BAMUS; dan
  - c. apabila kerja sama yang dilakukan tidak memerlukan jaminan harta benda yang dimiliki atau dikelola BUMNag dan tidak mengakibatkan beban hutang, maka rencana kerja sama tersebut dilaporkan secara tertulis kepada pengawas.
- (3) Tata cara, ruang lingkup dan ketentuan lain yang mengatur tentang Kerjasama sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

## BAB VII

### HASIL USAHA

#### Pasal15

- (1) Hasil usaha merupakan pendapatan BUMNag yang diperoleh dari hasil transaksi dikurangi dengan pengeluaran biaya dan kewajiban pada pihak lain serta penyusutanatas barang-barang inventaris dalam 1 (satu) tahun buku;
- (2) Pembagian hasil usaha BUMNagsebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan berdasarkan ketentuan sebagai berikut:  
catatan :sesuaikan dengan AD/ARDT
- a. penambahan modal BUM Nag;
  - b. Penambahan Kas Nagari;
  - c. bagi hasil usaha kepada pemilik modal;
  - d. tunjangan prestasi bagi pengurus dan karyawan;
  - e. dana/bantuan sosial.
- (3) Alokasi pembagian hasil usaha sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dikelola melalui sistem akuntansi sederhana.
- (4) Tata cara, besaran dan ketentuan lain yang mengatur tentang Hasil Usaha sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar.

BAB VIII  
KEPAILITAN DAN PEMBUBARAN

Bagian Kesatu

Kepailitan

Pasal 16

- (1) Kerugian yang dialami BUMNag menjadi beban BUMNag;
- (2) Dalam hal BUMNag tidak dapat menutupi kerugian dengan aset dan kekayaan yang dimilikinya, dinyatakan rugi melalui Musyawarah Nagari;
- (3) Unit usaha milik BUMNag yang tidak dapat menutupi kerugian dengan aset dan kekayaan yang dimilikinya, dinyatakan pailit sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan mengenai kepailitan.

Bagian Kesatu

Pembubaran

Pasal 17

- (1) BUMNag dibubarkan dengan Peraturan Nagari.
- (2) BUMNag dapat dibubarkan apabila :
  - a. rugi terus-menerus;
  - b. perubahan bentuk badan hukum;
  - c. adanya ketentuan peraturan yang lebih tinggi yang menyatakan BUMNag tersebut harus dibubarkan; dan
- (3) Semua akibat yang timbul sebagai akibat pembubaran BUMNag sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi tanggung jawab Pemerintah Nagari.
- (4) Segala aset sebagai akibat dari pembubaran BUMNag menjadi milik Pemerintah Nagari.
- (5) Tata cara serta ketentuan lain yang mengatur tentang Pembubaran sebagaimana yang dimaksud pada ayat (1) selanjutnya diatur dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga.

BAB IX

PELAPORAN, PEMBINAAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

Bagian Kesatu

Pelaporan

Pasal 18

- (1) Dalam melaksanakan pengelolaan BUMNag, Ketua Pelaksana Operasional wajib melaporkan kepada Wali Nagari selaku Penasehat.
- (2) Bentuk pelaporan Ketua Pelaksana Operasional kepada Wali Nagari sebagaimana dimaksud pada ayat (1) adalah :
  - a. menyampaikan laporan keuangan BUMNag setiap bulan;
  - b. menyampaikan laporan seluruh kegiatan usaha BUMNag setiap 3 (tiga) bulan; dan
  - c. menyampaikan laporan pertanggungjawaban setiap akhir tahun termasuk rincian neraca laba rugi dan penjelasan-penjelasan lain atas dokumen tersebut.
- (3) Selain kewajiban sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Ketua Pelaksana Operasional wajib menyampaikan informasi perkembangan usaha kepada masyarakat desa melalui forum musyawarah Nagari sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun.

#### Bagian Kedua

#### Pembinaan

#### Pasal 19

- (1) Wali Nagari sebagai Penasihat secara *ex-officio* wajib melakukan pembinaan kepada Pelaksana Operasional.
- (2) BAMUS melakukan pengawasan terhadap kinerja Pemerintah Nagari dalam membina pengelolaan BUMNag.
- (3) Pemerintah Nagari mempertanggungjawabkan tugas pembinaan terhadap BUMNag kepada BAMUS yang disampaikan melalui Musyawarah Nagari.

#### Bagian Ketiga

#### Pertanggungjawaban

#### Pasal 20

- (1) Wali Nagari wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban BUMNag kepada Bupati melalui Camat sekurang-kurangnya satu kali dalam 1 (satu) tahun.
- (2) Laporan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Pertanggungjawaban Pemerintahan Nagari (LPP Nagari) Akhir Tahun Anggaran atau Laporan Pertanggungjawaban Akhir Masa Jabatan Wali Nagari.

### BAB X

### KETENTUAN PENUTUP

#### Pasal 21

Hal-hal yang berupa teknis pelaksanaannya akan diatur lebih lanjut dengan Peraturan Wali Nagari.

Pasal 22

Peraturan Nagari ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Nagari ini dengan penempatannya dalam Lembaran Nagari Sandi Ulakan

Ditetapkan di: Sandi Ulakan

Pada tanggal: 2018

WALI NAGARI SANDI ULAKAN

ZULBAIDI

Diundangkan di : Sandi Ulakan

Pada tanggal : 2018

SEKRETARIS NAGARI SANDI ULAKAN,

IBNU HAZAR

LEMBARAN NAGARI SANDI ULAKAN TAHUN 2018 NOMOR ....